

## SISTEM INFORMASI PENERBITAN AKTA PADA KANTOR NOTARIS TAUFIQ ARIFIN, S.H.

Muhammad Fahmi<sup>1</sup>, Sudirman<sup>2</sup>, Sukmawaty<sup>3</sup>

<sup>1,2</sup>Sistem Informasi, STMIK KHARISMA Makassar

<sup>3</sup>Institut Agama Islam Negeri Palopo

email: <sup>1</sup>famzess27@gmail.com, <sup>2</sup>sudirman@kharisma.ac.id,

<sup>3</sup>sukmawaty@iainpalopo.ac.id

### ABSTRAK

Kantor Notaris & Pejabat Pembuat Akta Tanah (PPAT) Taufiq Arifin, S.H., berdiri sejak tahun 2002 di Kota Makassar, yang makin berkembang sampai sekarang, dengan jumlah *client* per bulan 20-30 *client*, sedangkan pada pembuatan akta Notaris per bulan kurang lebih 40 akta, Pembuatan Akta pada kantor Notaris Taufiq Arifin, S.H. telah menggunakan komputer. Meskipun menggunakan komputer, pembuatan akta masih dilakukan dengan cara meng-copy *file* yang lama dan membuat baru dengan format yang sudah ada. Hal ini menyebabkan terjadinya berbagai kendala. Adapun kendala yang terjadi saat ini antara lain, penerbitan akta yang memakan waktu yang agak lama dan *file* yang sudah lama tersimpan tidak dapat ditemukan kembali. Sistem yang berjalan saat ini belum berjalan dengan baik karena masih terjadi beberapa kesalahan, salah satu kesalahan tersebut misalnya kehilangan data pada saat pendataan untuk pembuatan akta sehingga membutuhkan waktu yang lama untuk pembuatan akta. Maka penulis membuat aplikasi penerbitan akta notaris yang berbasis desktop menggunakan Bahasa Pemrograman Visual Studio, untuk membantu dalam menyimpan data pemohon dan penerbitan akta dalam waktu yang cepat.

**Kata kunci:** Notaris, Visual Studio, Akta

### ABSTRACT

*Notarial Office & Land Deed Making Officer (PPAT) Taufiq Arifin, SH, established since 2002 in Makassar City, which is growing until now, with 20-30 clients per month, while in making 40 notary deeds per month approximately 40, Drafting the Notarial office of Taufiq Arifin, SH have used a computer. Even though using a computer, deed making is still done by copying old files and making new ones with existing formats. This causes various obstacles. As for the obstacles that occur at this time, among others, the issuance of the deed which takes a long time and files that have long been stored can not be found again. The current system is not running well because there are still some errors, one of them is data loss during data collection for the deed so that it takes a long time to make the deed. So the author makes a desktop-based notary deed publishing application using the Visual Studio programming language, to assist in storing the applicant's data and publishing the deed in a fast time.*

*Keywords:* Notary, Visual Studio, Deed

### PENDAHULUAN

Pembuatan Akta pada kantor Notaris Taufiq Arifin, S.H. telah menggunakan komputer. Meskipun menggunakan komputer, pembuatan akta masih dilakukan dengan cara meng-copy *file* yang lama dan membuat baru dengan format yang sudah ada. Hal ini menyebabkan terjadinya berbagai kendala. Adapun kendala yang terjadi saat ini antara lain, penerbitan akta yang memakan waktu yang agak lama dan *file* yang sudah lama tersimpan sulit ditemukan kembali. Selain itu, belum tersedia sistem peng-input-an data client dengan baik sehingga client

---

masih harus datang langsung ke kantor Notaris untuk mengajukan permohonan untuk pembuatan akta dan menyerahkan persyaratan dokumen secara manual serta pada saat terjadi kekurangan dokumen maka pembuatan akta memakan waktu sekitar tiga sampai enam hari dan pada pembuatan akta Perseroan Terbatas memerlukan waktu yang lama untuk mendapatkan Keputusan Menteri Hukum Dan Hak Asasi Manusia karena saat proses pembuatan akta Perseroan Terbatas data dari para pihak belum lengkap sehingga memperlambat proses pembuatan akta Perseroan Terbatas. Sistem yang berjalan saat ini belum berjalan dengan baik karena masih terjadi beberapa kesalahan, salah satu kesalahan tersebut misalnya kehilangan data pada saat pendataan untuk pembuatan akta sehingga membutuhkan waktu yang lama untuk pembuatan akta. Hasil yang diharapkan dari pembuatan sistem ini yaitu:

1. Untuk menghasilkan sistem yang dapat membantu notaris dalam penerbitan akta.
2. Membangun sistem informasi yang dapat memberikan kemudahan dalam pengelolaan akta.

## **LANDASAN TEORI**

### **1. Sistem Informasi**

Sistem informasi adalah suatu sistem di dalam suatu organisasi yang mempertemukan kebutuhan pengolahan transaksi harian yang mendukung operasi organisasi yang bersifat manajerial dengan kegiatan strategi dari suatu organisasi untuk dapat menyediakan laporan- laporan yang diperlukan oleh pihak luar tertentu. [8]

### **2. Notaris**

Notaris adalah pejabat umum yang satu-satunya berwenang untuk membuat akta otentik mengenai semua pembuatan, perjanjian, dan penetapan yang diharuskan oleh peraturan umum atau oleh yang berkepentingan dikehendaki untuk yang dinyatakan dalam suatu akta otentik, menjamin kepastian tanggalnya, menyimpan aktanya, dan memberikan grosse, salinan, dan kutipannya. Semuanya sepanjang akta itu oleh suatu peraturan umum tidak juga ditugaskan atau dikecualikan kepada pejabat atau orang lain. [9]

### **3. Akta**

Akta adalah satu-satunya alat bukti yang dapat dan sah membuktikan suatu hal atau peristiwa. Jadi, fungsi akta tersebut merupakan dasar untuk membuktikan suatu hal atau peristiwa tertentu, tanpa akta peristiwa atau hubungan hukum yang terjadi tidak dapat dibuktikan. Akta yang berfungsi sebagai probationis kuasa tersebut di atas dapat dibagi lagi menurut jenisnya ke dalam akta autentik dan akta di bawah tangan. [10]

#### 4. Laporan

Laporan adalah alat komunikasi tertulis yang memuat hasil pengolahan data dan informasi serta memberikan kesimpulan atau rekomendasi atas fakta-fakta atau keadaan-keadaan yang telah diselidiki sebelumnya. [7]

Jadi, berdasarkan pendapat tersebut dapat disimpulkan bahwa laporan adalah bentuk dokumen yang berisi tentang kumpulan keadaan atau kegiatan untuk dirangkai dan dijadikan informasi bagi orang yang bersangkutan.

#### 5. Pengarsipan

Pengarsipan adalah penempatan bahan-bahan dalam suatu media penyimpanan, umumnya suatu map/folder, menurut suatu perencanaan. Pengarsipan termasuk proses pengklasifikasian, pengodean, penyusunan, dan penyimpanan surat-menyurat dan seluruh jenis pencatatan lainnya secara sistematis supaya benda-benda tersebut dapat ditempatkan dengan cepat ketika dibutuhkan. [4]

#### 6. Visual Studio 2013

Visual Studio adalah *IDE (Integrated Development Environment)* yang dapat digunakan untuk mengembangkan aplikasi-aplikasi Windows, Visual Studio dirancang untuk fokus pada produktifitas. *Tool* ini disebut juga *Rapid Application tools (RAD tools)* karena dirancang dan dilengkapi untuk meningkatkan produktifitas. [3]

#### 7. MySQL

*MySQL* adalah salah satu *Database Management System (DBMS)* dari sekian banyak *DBMS* seperti *Oracle*, *MS SQL*, *Postagree SQL*, dan lainnya. *MySQL* berfungsi untuk mengolah *database* menggunakan bahasa *SQL*. *MySQL* bersifat *open source*. *MySQL* adalah sebuah bahasa yang digunakan untuk mengakses data dalam basis data relasional. Bahasa ini secara *de facto* merupakan bahasa standar yang digunakan dalam manajemen basis data relasional. [1]

### ANALISIS DAN DESAIN SISTEM

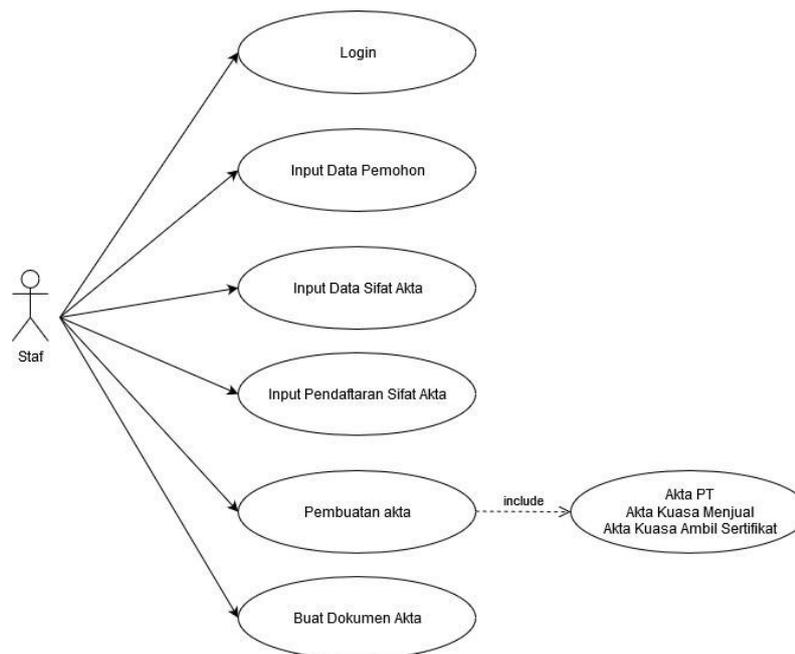
#### 1. Analisis Kondisi Awal

Pada tahap analisis, penulis melakukan wawancara terhadap notaris dan staf notaris dan observasi dilakukan di kantor Notaris. Hasil Observasi yang penulis peroleh yaitu client datang ke kantor notaris untuk membuat akta, sebelum client ingin membuat akta ada persyaratan berkas yang harus dilengkapi terlebih dahulu, biasanya client hanya membawa fotocopy KTP dan fotocopy sertifikat dan sisa berkas lainnya dilengkapi kemudian, Berkas yang dibawa oleh

client masih dicatat secara manual, jika persyaratan berkas terpenuhi maka akan langsung diproses untuk pembuatan aktanya, proses pembuatan akta masih mengambil format file yang lama kemudian meng-copy file tersebut dan membuat yang baru. Setelah proses pembuatan akta selesai, selanjutnya client akan dihubungi oleh staf melalui telepon, client yang ditelepon oleh staf disuruh datang ke kantor untuk menandatangani minuta akta, akan tetapi client juga masih ada yang belum melengkapi tanda tangan pada akta minuta. Sehingga memerlukan waktu penerbitan akta salinan yang cukup lama. Setelah semua para pihak menandatangani akta minuta tersebut, selanjutnya akan dibuatkan akta salinan dan akan ditandatangani oleh notaris. Setelah akta salinan telah ditandatangani oleh notaris, maka staf akan menelpon kembali client untuk pengambilan akta salinan tersebut. Akta yang dibuat dalam sebulan sekitar 40 akta.

## 2. Perancangan Sistem

### Diagram Use-Case

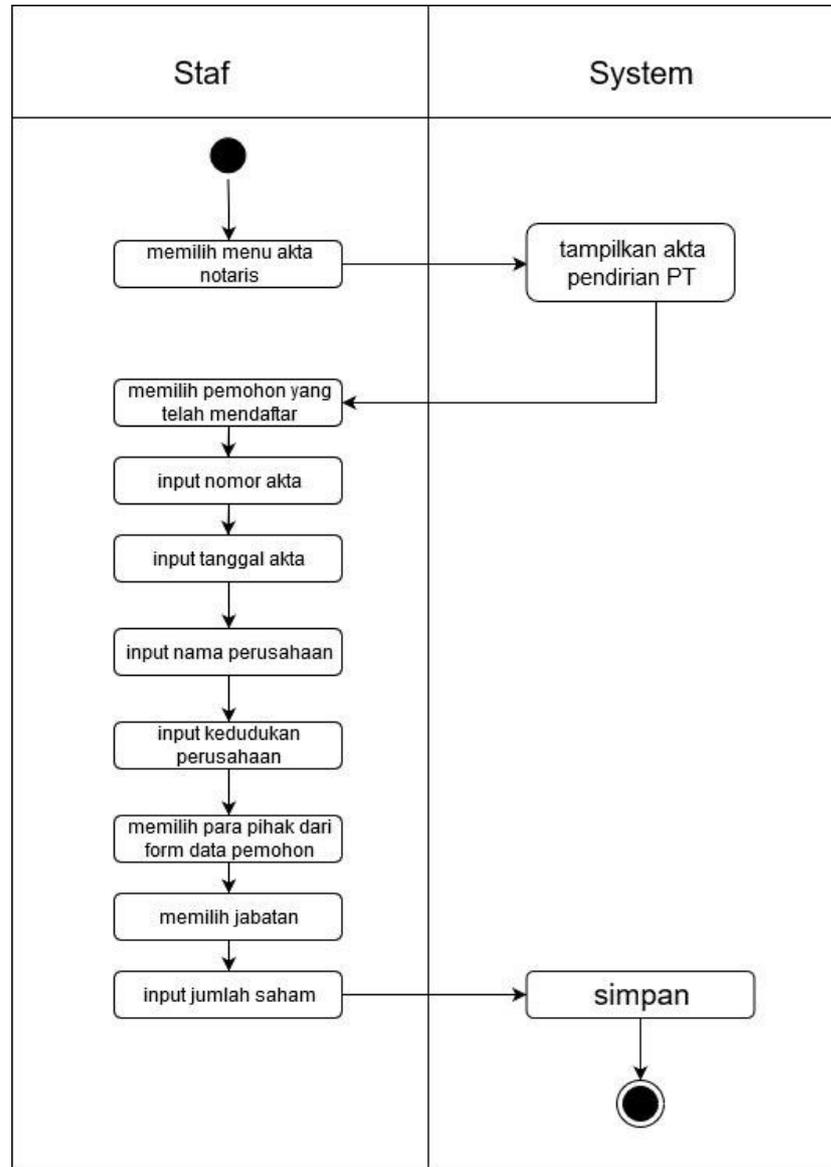


**Gambar 1.** Diagram Use-Case Aplikasi

Berdasarkan diagram di atas, staf dapat melakukan *login* dalam sistem dan meng-*input* data pemohon yang akan membuat akta, staf menginput data sifat akta, dalam proses tersebut staf meng-*input* pendaftaran berdasarkan sifat akta sesuai dengan permintaan pemohon, kemudian berlanjut pada proses penginputan data-data

yang diperlukan dalam pembuatan akta *include* Akta Pendirian PT, Akta Kuasa Menjual, dan Akta Kuasa Ambil Sertifikat, hasil akhir dalam sistem tersebut staf mencetak akta dalam bentuk dokumen.

### Activity Diagram Pembuatan Akta PT

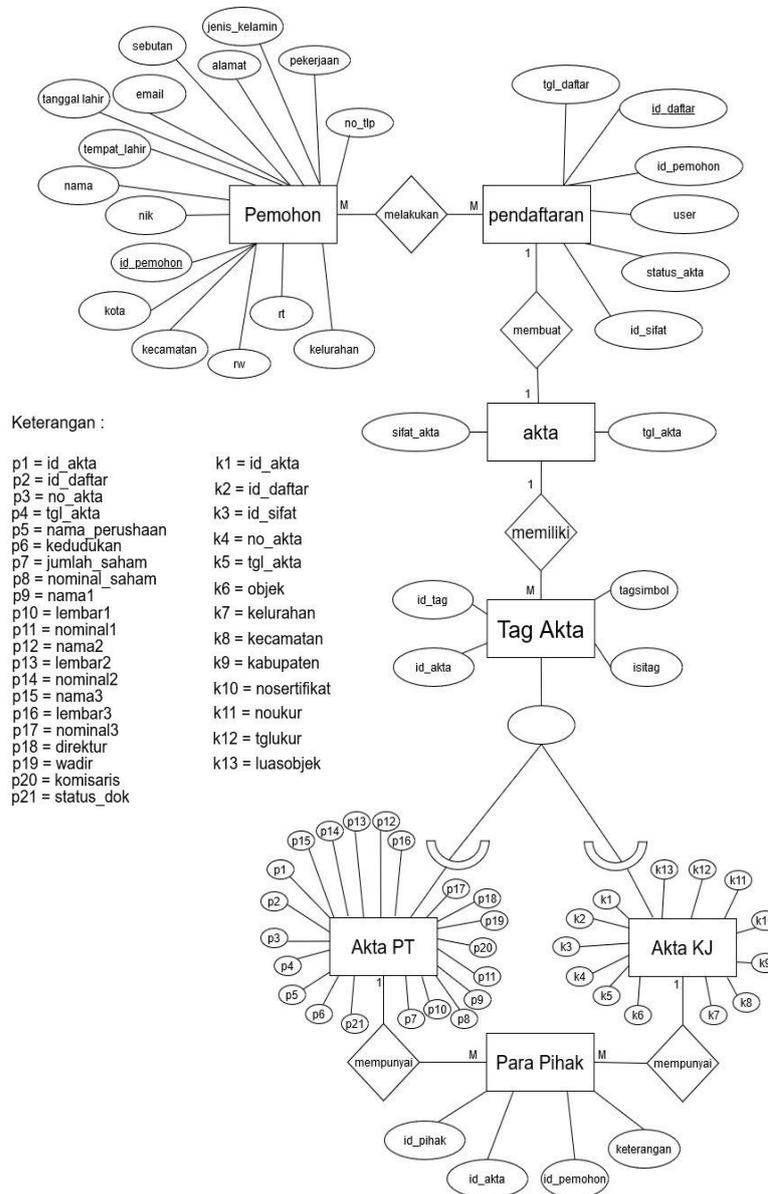


**Gambar 2.** Activity Diagram Pembuatan Akta PT

Berdasarkan Activity Diagram di atas, menggambarkan bagaimana proses pembuatan akta PT yang terjadi pada sistem, activity pertama adalah

memilih menu akta notaris, kemudian memilih pemohon yang telah terdaftar, kemudian meng-input nomor akta, tanggal akta, nama perusahaan, memilih para pihak, memilih jabatan, dan menginput jumlah saham, kemudian menyimpan.

**Entity Relationship Diagram**



**Gambar 3.** Entity Relationship Diagram

Berdasarkan Entity Relationship Diagram di atas, terdapat 6 entitas yang terdiri dari entitas staf, pemohon, pendaftaran, pembuatan akta PT, pembuatan akta KJ (Kuasa Jual), buat dokumen akta, dan setiap entitas memiliki atribut masing-masing. Dalam relasi terdapat kardinalitas yang menjelaskan jumlah maksimum hubungan antara satu entitas dengan entitas yang lainnya. Pada kasus ini, entitas staf dan entitas pemohon memiliki relasi 1:M, entitas pemohon dan entitas pendaftaran PT memiliki relasi M:M, entitas staf dan entitas pembuatan akta KJ memiliki relasi M:M, entitas pembuatan akta PT dan entitas buat dokumen akta memiliki relasi 1:M, entitas pembuatan akta KJ dan entitas buat dokumen akta memiliki relasi 1:M.

### 3. Rancangan Output

Hasil output dari aplikasi yang penulis bangun berupa file document (.docx), yang mana pada saat proses mencetak akta penulis memiliki format dokumen yang berisi beberapa tag, yang nantinya tag tersebut akan berubah sesuai dengan input-an yang dipilih user pada saat mencetak akta.

```

                AKTA PENDIRIAN
                PERSEROAN TERBATAS
                <NPER>
                Nomor : <NMRA>,-

                Pada hari ini , <TGLA>. -----
                -----
                Berhadapan dengan saya, TAUFIQ ARIFIN, Sarjana
                Hukum, Notaris di Makassar, dengan dihadiri saksi-
                saksi yang nama-namanya akan disebut dalam akhir
                akta ini : -----
                1. <NAM1>, lahir di <T4L1> <TGL1>, Warga Negara
                Indonesia, bertempat tinggal di <ALM1>, Rukun
                Tetangga <RT1>, Rukun Warga <RW1>, Kelurahan
                <KEL1>, Kecamatan <KEC1>, Kota <KOT1>
                Pemegang Kartu Tanda Penduduk nomor : <NIK1>.
                -----
                2. <NAM2>, lahir di <T4L2> <TGL2>, Warga Negara
                Indonesia, bertempat tinggal di <ALM2>, Rukun
                Tetangga <RT2>, Rukun Warga <RW2>, Kelurahan
                <KEL2>, Kecamatan <KEC2>, Kota <KOT2>
                Pemegang Kartu Tanda Penduduk nomor : <NIK2>.
                -----
                3. <NAM3>, lahir di <T4L3> <TGL3>, Warga Negara
                Indonesia, bertempat tinggal di <ALM3>, Rukun
                Tetangga <RT3>, Rukun Warga <RW3>, Kelurahan
                <KEL3>, Kecamatan <KEC3>, Kota <KOT3>
                Pemegang Kartu Tanda Penduduk nomor : <NIK3>.
                -----
                Para penghadap sebagaimana tersebut dengan ini
                menerangkan, bahwa dengan tidak mengurangi izin
                dari pihak yang berwenang, telah sepakat dan setuju
                untuk bersama-sama mendirikan suatu perseroan
    
```

## IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN

### 1. Implementasi Sistem

Setelah seluruh tahap perancangan aplikasi selesai dilakukan, dilaksanakan implementasi dari rancangan-rancangan baik rancangan basis data, rancangan aplikasi, dan rancangan tampilan. Implementasi penulis menggunakan bahasa pemrograman Visual Studio, dan MySQL sebagai *data base*.

### 2. Pengujian Sistem

Metode pengujian yang digunakan pada penelitian ini adalah pengujian *blackbox*. Pada pengujian *blackbox*, sistem dipandang sebagai kotak hitam yang tidak diketahui isi dan fungsinya. Pengujian dilakukan dengan memberikan input-an pada sistem dan mengamati apakah output yang dihasilkan sesuai dengan harapan. Apabila sistem memberikan output yang tidak sesuai, maka telah terjadi kesalahan. Kriteria yang menjadi tolak ukur keberhasilan sistem adalah apabila kompilasi program berjalan dengan baik, tanpa adanya error dalam menangani input-an, serta dapat memberikan input sesuai yang diharapkan.

### 3. Pengujian Form Pendaftaran

Input : Memilih Tanggal Daftar, pemohon, dan Sifat Akta  
Output : Tidak ada output  
Hasil : ✓  
Keterangan : Berhasil menyimpan pendaftaran Akta

The screenshot shows a web application window titled "Daftar Akta". It contains a registration form with the following fields:

- Data Pendaftaran:** ID Pendaftaran (20200008), Tgl. Pendaftaran (Friday, January 17, 2020).
- Jenis Akta:** Sifat Akta (Pendirian PT).
- Data Pemohon:** NIK (3172030908690006), Nama (TAUFIQ ARIFIN), Alamat (JL B NO. 4).

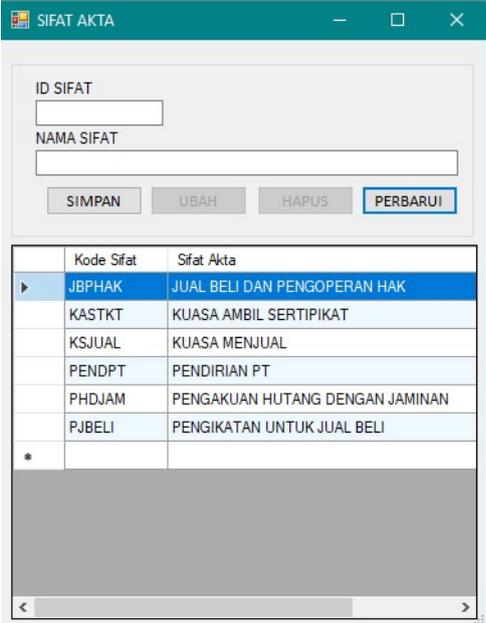
Buttons for "Simpan" and "Batal" are visible below the form. Below the form is a table with the following data:

ID Pendaftaran	Tgl Pendaftaran	Sifat Akta	Nama Pemohon
20200001	1/1/2020	PENDIRIAN PT	TAUFIQ ARIFIN
20200003	1/14/2020	PENDIRIAN PT	Drs. MUH. ZUBAIR
20200006	1/16/2020	PENDIRIAN PT	ALWI BARAHIMA

Gambar 4. Pengujian Proses Daftar Akta

### 4. Pengujian Form Sifat Akta

Input : Mengisi Id Sifat dan Nama Sifat  
 Output : Tidak ada output  
 Hasil : ✓  
 Keterangan : Berhasil menyimpan Sifat Akta

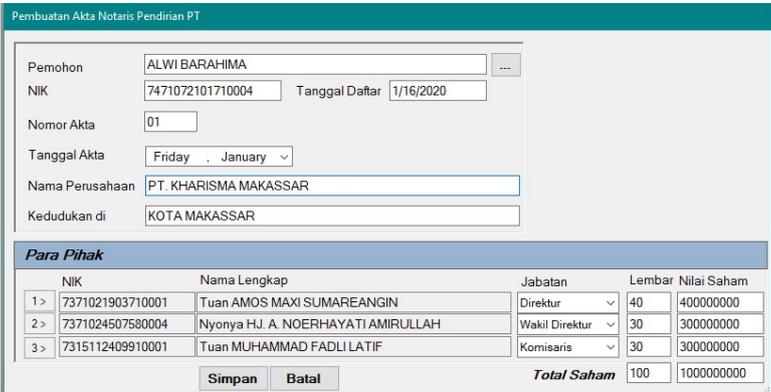


Kode Sifat	Sifat Akta
JBPFAK	JUAL BELI DAN PENGOPERAN HAK
KASTKT	KUASA AMBIL SERTIPIKAT
KSJUAL	KUASA MENJUAL
PENDPT	PENDIRIAN PT
PHDJAM	PENGAKUAN HUTANG DENGAN JAMINAN
PJBELI	PENGIKATAN UNTUK JUAL BELI

Gambar 5. Pengujian Proses Sifat Akta

## 5. Pengujian Form Buat Akta PT

Input : Memilih Pemohon yang telah mendaftar, meng-input nomor akta memilih tanggal akta, mengisi nama perusahaan, mengisi kedudukan kota perusahaan, mengisi para pihak, jabatan, dan jumlah saham.  
 Hasil : ✓  
 Keterangan : Berhasil membuat Akta PT Pemohon



NIK	Nama Lengkap	Jabatan	Lembar	Nilai Saham
1 > 7371021903710001	Tuan AMOS MAXI SUMAREANGIN	Direktur	40	400000000
2 > 7371024507580004	Nyonya H.J. A. NOERHAYATI AMIRULLAH	Wakil Direktur	30	300000000
3 > 7315112409910001	Tuan MUHAMMAD FADLI LATIF	Komisaris	30	300000000
<b>Total Saham</b>			100	1000000000

Gambar 6. Pengujian Proses Pembuatan Akta PT

## 6. Pengujian Form Buat Akta Kuasa Untuk Menjual

**Input** : Memilih yang telah mendaftar, memilih data pihak pertama suami dan istri, memilih data pihak kedua menginput nomor akta memilih tanggal akta, mengisi objek kuasa, kelurahan, kecamatan, kota/kabupaten, nomor sertifikat, nomor surat ukur, tanggal surat ukur dan luas objek.

**Hasil** : ✓

**Keterangan** : Berhasil membuat Akta Kuasa menjual

**Gambar 6.** Pengujian Proses Pembuatan Akta Kuasa Menjual

## 7. Pengujian Form Buat Akta Kuasa mengambil Sertifikat

**Input** : Memilih Pemohon yang telah mendaftar, memilih data pihak pertama suami dan istri, memilih data pihak kedua menginput nomor akta memilih tanggal akta, mengisi objek kuasa, kelurahan, kecamatan, kota/kabupaten, nomor sertifikat, nomor surat ukur, tanggal surat ukur dan luas objek.

**Hasil** : ✓

**Keterangan** : Berhasil membuat Akta Kuasa mengambil Sertifikat

**Gambar 7.** Pengujian Proses Pembuatan Akta Kuasa Ambil Sertifikat

## 8. Pengujian Form Upload

Input : Memilih Nomor Akta, Memilih Sumber Dokumen Tag, Memilih tempat hasil dokumen, dan meng-input nama file yang ingin disimpan.

Keterangan : Berhasil Mencetak Akta

**Gambar 8.** Pengujian Proses Cetak Dokumen Akta

Hasil cetak akta berupa file document (.docx) dari aplikasi yang mana tag akan berubah sesuai dengan input-an yang dipilih user pada saat pengisian data dari form pembuatan Akta Pendirian Perseroan Terbatas.

**AKTA PENDIRIAN  
PERSEROAN TERBATAS  
PT. KHARISMA MAKASSAR  
Nomor : 2,-**

Pada hari ini , **Senin, tanggal 13-01-2020 ( Tiga Belas Januari Dua Ribu Dua Puluh )** . -----

Berhadapan dengan saya, **TAUFIQ ARIFIN**, Sarjana Hukum, Notaris di Makassar, dengan dihadiri saksi-saksi yang nama-namanya akan disebut dalam akhir akta ini : -----

1. **Tuan ALWI BARAHIMA**, lahir di **PARE-PARE** tanggal **21 (Dua Puluh Satu) Januari Tahun 1971 (Seribu Sembilan Ratus Tujuh Puluh Satu)** , Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di **PERUM. PERMATA HIJAU LESTARI P8/17**, Rukun Tetangga 005, Rukun Warga 014, Kelurahan KASSI-KASSI, Kecamatan RAPPOCINI, Kota MAKASSAR Pemegang Kartu Tanda Penduduk nomor : **7471072101710004**. -----
2. **Tuan ALWI BARAHIMA**, lahir di **PARE-PARE** tanggal **5 (Lima) Juli Tahun 1957 (Seribu Sembilan Ratus Lima Puluh Tujuh)** , Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di **JL. CENDRAWASIH NO. 295**, Rukun Tetangga 003, Rukun Warga 001, Kelurahan KARANG ANYAR, Kecamatan MAMAJANG, Kota MAKASSAR Pemegang Kartu Tanda Penduduk nomor : **7371024507580004**. -----

**Gambar 9.** Output Dokumen Akta Pendirian PT

## KESIMPULAN

Berdasarkan analisis, perancangan, implementasi, dan pengujian yang telah dilakukan uji coba pada aplikasi ini sebelumnya maka dapat diambil kesimpulan hasil dari aplikasi Penerbitan Akta adalah sebagai berikut:

1. Dengan adanya Aplikasi Penerbitan Akta pada Notaris Taufiq Arifin S.H. ini melalui observasi dan hasil wawancara di kantor notaris Taufiq Arifin, S.H diketahui bahwa proses pembuatan akta sebelumnya memerlukan waktu 30 menit untuk menyelesaikan akta, dan pada saat menggunakan aplikasi akan memerlukan waktu 5 menit, dengan demikian penulis menyimpulkan aplikasi yang telah dibuat memudahkan staf dalam pembuatan Akta Notaris.
2. Aplikasi ini membantu staf Notaris Taufiq Arifin dalam penyimpanan data *client* dengan aman.

## DAFTAR PUSTAKA

- [1] Anhar. Panduan Menguasai PHP & MySQL secara Otodidak, Jakarta Selatan: PT. TransMedia, 2010.
- [2] Afnarius Surya. Pengembangan Aplikasi Web Gis Pariwisata Backpaper, Yogyakarta: CV. Budi Utama, 2017.
- [3] Enterprise, Jubilee. Pengenalan Visual Studio, Jakarta: Penerbit PT. Elex Media Komputindo, 2015.
- [4] Jimmy, L. Gaol. Keandalan dan Sukses Sekretaris Perusahaan dan Organisasi, Jakarta: PT. Elex Media Komputindo, 2015.
- [5] Mulyani, Sri. Metode Analisis dan Perancangan Sistem, Bandung: Abdi Sistematika, 2016.
- [6] Nugroho, Adi. Konsep Pemngembangan Sistem Basis Data, Bandung: Informatika, 2004.
- [7] Nuraida, Ida. Manajemen Administrasi Perkantoran, Yogyakarta: Kanisius, 2008.
- [8] Sutabri, Tata. Analisis sistem informasi. Yogyakarta: Penerbit Andi, 2012.
- [9] Sundah, P. Tinjauan Yuridis Terhadap Tidak Dilaksanakannya Kewajiban Jabatan Notaris Menurut Undang-Undang No. 2 Tahun 2014, Hal. 35, 2014.
- [10] Sunarto, Peran Aktif Hakim dalam Perkara Perdata, Jakarta: Prenadamedia Group, 2014.